

個人資料銷毀紀錄單					
文件編號	STUST-PIMS-D-03	機密等級	限閱	版次	1.0

單位名稱： 紀錄編號： 填寫日期： 年 月 日

個人資料檔案名稱 (或資料說明)	內容概述 (如資料日期、數量區間、銷毀原因等)	經手人

※ 銷毀重要或大量資料時，需填寫此表單以留存紀錄。

單位主管簽章：_____